

MARCO GIUGLIANO



10/11/1973, NAPOLI



+39 335 6015749



VIA PIAN DI SCÒ, 26 – 00139 ROMA



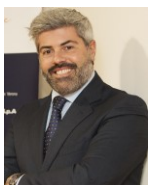
MGLAVORO@LIBERO.IT



ITALIANO, INGLESE



[HTTPS://WWW.LINKEDIN.COM/IN/MARCO-GIUGLIANO/](https://www.linkedin.com/in/marco-giugliano/)



Mi presento

Sono un **manager solido e moderno, capace di conseguire risultati di business e di costruire team solidali e performanti.**

Ho una esperienza pluriennale di gestione e direzione maturata adottando un approccio 360°: strategico, gestionale, operativo e commerciale.

Sono **curioso, tenace, determinato e proattivo.** Ho un **approccio positivo** al business e alla vita, una **mentalità analitica** e un **problem solving creativo.**

ESPERIENZA PROFESSIONALE, RESPONSABILITÀ E RISULTATI

Azienda:



Dal 2012 **ad oggi** – Sede di Roma

Dal 2007 al 2011 – Sede di Napoli

APRILE 2015 - OGGI

MANAGING DIRECTOR | BOARD MEMBER | COORDINATORE NAZIONALE ORGANIZZAZIONE | MASTER BLACK BELT LEAN SIX SIGMA | EXECUTIVE HEAD HUNTER | INNOVATION & CONTINUOUS IMPROVEMENT MANAGER | SAFE 5 AGILIST | DOCENTE MASTER MIMAP ([HTTPS://WWW.MIMAP.IT/](https://www.mimap.it/))

Responsabile del P&L di Sede: da quando ho avuto la responsabilità della Sede, l'EBITDA di Sede è cresciuto di oltre il 120% arrivando a raggiungere e superare i risultati di budget. Ho condotto il *turnaround* della sede di Roma nel periodo 2016-2020, riportando l'EBITDA in positivo e il rapporto EBITDA/Ricavi a + 34%, tramite:

- riposizionamento sul mercato locale della consulenza manageriale nelle diverse divisioni presenti in Praxi con ridefinizione della strategia di *marketing e commerciale*;
- attuazione di un piano di efficientamento: gestione esuberi aziendali, riduzione costi di produzione e costi generali, procedure di solidarietà, piani di smaltimento ferie e riduzione dell'indice «Costo del Personale/Ricavi Vendite»;
- attuazione di un piano strategico di sviluppo che ha portato ad una crescita costante dei ricavi e dei margini operativi: in tre anni e mezzo ho incontrato centinaia di prospect e prodotto proposte di progetto e documenti tecnici per gare, ottenendo oltre il 75% di successo e realizzando un volume totale di fatturato di diversi milioni di €;
- attuazione di un piano di nuove assunzioni (anche di figure di Responsabili di Divisione) con abbassamento dell'età media della forza lavoro e crescita delle competenze professionali di sede;
- apertura in sede di una nuova divisione (Due Diligence) con tre risorse e con risultati positivi fin dal primo anno;
- gestione di 25 collaboratori distribuiti in 6 BU.

Heah Hunter profili Executive: ho condotto numerose ricerche riservate di C-Level in Italia e all'Estero come referente a Roma di Praxi Alliance (rete mondiale di società di ricerca e selezione di Executive www.praxialliance.praxi).

Organization, Improvement & Innovation Manager: in progetti di Open Innovation, di Analisi e Miglioramento Organizzativo con le metodologie Lean e Six Sigma e adottando approcci *Agile* e *Digital*, c/o clienti nazionali e internazionali, privati e pubblici. Ad oggi ho condotto decine di progetti di miglioramento in aziende dei settori Utility, PA, Credito, Metalmeccanico, Ferroviario, Servizi, Chimico-Farmaceutico, TLC, certificando più di 200 persone White, Yellow e Green Belt LSS, favorendo, per i clienti, l'ottenimento di saving per svariati milioni di Euro e arrivando a definire il giusto dimensionamento degli organici aziendali (Rightsizing).

Febbraio 2007 - Marzo 2015

RESPONSABILE BU ORGANIZZAZIONE | BLACK BELT LEAN SIX SIGMA

SR HUMAN RESOURCES SPECIALIST: SELEZIONE, FORMAZIONE E CONSULENZA ORGANIZZATIVA

- **RICERCA E SELEZIONE:** Cura dell'intero processo di ricerca e selezione di profili Middle. Cura della attività di sviluppo commerciale: partecipazione a gare, attività-di contatto con aziende, visite commerciali, preventivazioni.
- **FORMAZIONE:** Progettazione e realizzazione di training su temi di ruolo e soft skills rivolti a dirigenti e quadri.
- **SVILUPPO ORGANIZZATIVO** (Progetti di analisi organizzativa, reingegnerizzazione dei processi aziendali e dimensionamento degli organici aziendali; Lean Digital Transformation, D.Lgs.231, GDPR; Analisi di Clima Organizzativo; Progetti di Performance Management).
- **CONSULENZA DIREZIONALE** (Governance Aziendale, Sviluppo strategico e modelli di business, Strutture Organizzative, Dimensionamento Organici; Miglioramento Organizzativo).

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI





05/04 – 02/07 PROTOM SPA
HR Specialist: Organizzazione e Sviluppo

09/02 – 10/05 CROSS SRL
HR Specialist: Outplacement e Relazioni Sindacali

FORMAZIONE

- | | |
|------|---|
| 2021 | <ul style="list-style-type: none"> • Executive Master “31° edizione” - LIUC BUSINESS SCHOOL • Percorso formativo: “Certified MASTER BLACK BELT LEAN SIX SIGMA” - PRAXI S.p.A. • Percorso formativo Scaled Agile Framework® (SAFe) con Certificazione SAFe 5 Agilist - INSPEARIT |
| 2020 | <ul style="list-style-type: none"> • Learning Path “Innovation Manager” - CFMT |
| 2017 | <ul style="list-style-type: none"> • Corso “Project Management (IPMA)” - Studio PANEFORTE |
| 2014 | <ul style="list-style-type: none"> • Corso “Lean Organization in Aziende di servizi” - GALGANO & ASSOCIATI |
| 2013 | <ul style="list-style-type: none"> • Corso “Modelli di analisi organizzativa e di rightsizing” - GALGANO & ASSOCIATI • Corso “Strumenti di analisi organizzativa e miglioramento organizzativo” – IAL per Quadrifor |
| 2012 | <ul style="list-style-type: none"> • Percorso formativo con Certificazione: “LEAN SIX SIGMA BLACK BELT - PRAXI S.p.A. |
| 2002 | <ul style="list-style-type: none"> • Corso “Il Consulente di Direzione” c/o APCO |
| 2001 | <ul style="list-style-type: none"> • Master “Organizzazione e competenze nella gestione delle risorse umane” c/o STOA' • Laurea in Economia del Commercio Internazionale e dei Mercati Valutari – UNIVERSITÀ PARTHENOPE. |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Conoscenze Linguistiche	 Lingua Inglese	 B2 Competent <small>Can use the language spontaneously and confidently. Is aware of own strengths and weaknesses in the language and can articulate them if necessary in order to excuse or explain any limitations in communication. Uses a satisfactory range of vocabulary for many situations both personal and work-related. Can understand most of what native speakers of the language say, although sometimes needs to ask for repetition and clarification.</small>			
Conoscenze Informatiche	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Office (Avanzato); Software Statistico MINITAB (Avanzato); MS Project (Buono); 				
Certificazioni	 Lean Six Sigma	 Lean Six Sigma	 Lean Six Sigma	 Certified SAFe® 5 Agilist	 Innovation Manager
Competenze relazionali	Gestione e coordinamento di gruppi di lavoro. Ascolto attivo e Capacità di Negoziazione. Facilitazione della creazione di un clima di lavoro collaborativo.				
Competenze organizzative	Gestione e coordinamento di progetti anche di forte complessità. Capacità di gestione in contesti VUCA e di chiarezza delle priorità in situazioni di stress.				
Altre competenze	Gestione di relazioni pubbliche (con Associazioni Datoriali e in generale con referenti di primo piano in ambito pubblico e privato) e sviluppo di relazioni commerciali.				
Hobby	Giocare con i miei figli (Scacchi, Ping Pong, Pallacanestro, PS4). Lettura romanzi. Escursioni.				

PUBBLICAZIONI E CONTRIBUTI DIGITALI

- “Diventa preda – un anno di incontri con gli Head Hunters” – Ed.FEDERMANAGER, 2018.
- “To HIRE – Humanize Industrial Revolution Enhancing . Ed. Franco ANGELI, 2021
- <https://www.linkedin.com/pulse/primo-progetto-lean-six-sigma-sogei-un-contributo-al-di-giugliano/>
- <https://www.praxi.praxi/video-detail/1/video-marco-giugliano>

Presto il consenso al trattamento dei miei dati ai sensi dell'art.13 D.Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 D.Lgs. 679/16 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali - GDPR".

DETTAGLIO DI ALCUNI DEI PROGETTI SEGUITI NEGLI ULTIMI 5 ANNI

2020-2022 

Progetto di formazione e di miglioramento organizzativo, attraverso l'applicazione della metodologia Lean Six Sigma, dei processi:

1. Delivery
2. Progettazione Esecutiva C e D
3. As Built e Collaudo
4. Delivery Business
5. Progettazione in ottica Delivery

Durante questi progetti, gli step realizzati, sono stati:

- definizione del processo da migliorare, delle difettosità e degli sprechi;
- raccolta delle misure "critiche" del processo, con un campionamento rappresentativo e analisi inferenziale;
- analisi delle misure raccolte, regressione e correlazioni, test d'ipotesi;
- individuazione dei miglioramenti da apportare e prime applicazioni;
- controllo sul processo migliorato e verifica dei risultati ottenuti.

I progetti hanno portato alla certificazione delle competenze conseguite a livello Green Belt per 45 persone.

2021 
ADVANCES VISION INTO ORBIT

- 5 progetti di formazione e di miglioramento organizzativo attraverso l'applicazione della metodologia Lean Six Sigma Yellow Belt
- 3 progetti di formazione e di miglioramento organizzativo attraverso l'applicazione della metodologia PS8D

2019 

Progetto di formazione e di miglioramento organizzativo del processo "Assistenza Applicativa" attraverso l'applicazione della metodologia Lean Six Sigma:

- definizione del processo da migliorare, delle difettosità e degli sprechi,
- raccolta delle misure "critiche" del processo, con un campionamento rappresentativo e analisi inferenziale,
- analisi delle misure raccolte, correlazioni e test d'ipotesi,
- individuazione dei miglioramenti da apportare e prime applicazioni,
- controllo sul processo migliorato e verifica dei risultati ottenuti,
- certificazione delle competenze conseguite a livello Green Belt.

2018 - 2021 
ANGELANTONI TEST TECHNOLOGIES

Progetto di Nuova Governance dell'azienda con identificazione e conduzione degli step per realizzare passaggio da azienda puramente imprenditoriale ad azienda manageriale.

- Progetto di Analisi Organizzativa e di Clima per l'identificazione delle aree rilevate più critiche e su cui agire attraverso interventi di miglioramento e l'identificazione di il più corretto dimensionamento dell'organico aziendale anche alla luce delle nuove prospettive di sviluppo dell'azienda.
- Progetto di Cross Functional Management per favorire lo sviluppo di un approccio aziendale per processi ed interfunzionale.

2018 - 2021 

Progetto di ricerca di Executive internazionali per FS International per costruire i team internazionali nei progetti:

- FS EMIRAI ARABI
- FS TAHILANDIA
- ITALFERR INDIA

2019 

Progetto Cross Functional Management per il miglioramento organizzativo in una loggia di interfunzionalità. Durante questo progetto sono stati:

- introdotti i concetti della Lean Organization con accezione Alstom (APSYS)
- definite le difettosità e gli sprechi sui processi oggetto di analisi;
- individuati ed applicati i miglioramenti necessari
- controllo sul processo migliorato e verifica dei risultati ottenuti,
- certificazione delle competenze conseguite a livello Yellow Belt.

2018

Progetto per il miglioramento del processo amministrativo utilizzando la metodologia Lean Six Sigma:

- mappatura e misurazione del processo
- analisi delle criticità e delle cause
- individuazione delle attività a valore aggiunto e delle attività a Non Valore Aggiunto
- ridisegno del processo
- formazione e certificazione di 8 Black Belt LSS

2018 Banca Popolare di Fondi

Fondata nel 1891

Progetto di formazione e di miglioramento organizzativo del processo "Credito" attraverso la metodologia Lean SSigma:

- definizione del processo da migliorare, delle difettosità e degli sprechi,
- raccolta delle misure "critiche" del processo, con un campionamento rappresentativo e analisi inferenziale,
- analisi delle misure raccolte, correlazioni e test d'ipotesi,
- individuazione dei miglioramenti da apportare e prime applicazioni,
- controllo sul processo migliorato e verifica dei risultati ottenuti,
- certificazione delle competenze conseguite a livello Yellow Belt.

2017 - oggi



- Progetto di consulenza organizzativa per applicare all'Ente la nuova normativa europea sulla Privacy (GDPR)
- Progetto di miglioramento del processo "Percorso Paziente Chirurgico Protesico Ortopedico SSN Ordinario" con la metodologia LEAN HEALTHCARE
- Progetto di formazione e di miglioramento organizzativo del processo "Magazzino di sala operatoria" attraverso l'applicazione della metodologia Lean Six Sigma

2016 - 2018

Progetto di Reingegnerizzazione del Processo Full Acquiring attraverso la metodologia Lean Six Sigma:

- definizione del processo da migliorare, delle difettosità e degli sprechi,
- raccolta delle misure "critiche" del processo, con un campionamento rappresentativo e analisi inferenziale,
- analisi delle misure raccolte, correlazioni e test d'ipotesi,
- individuazione dei miglioramenti da apportare e prime applicazioni,
- controllo sul processo migliorato e verifica dei risultati ottenuti,
- certificazione delle competenze conseguite a livello Yellow Belt.

2015 - 2016

- Progetto di analisi carichi di lavoro, dimensionamento organici e miglioramento organizzativo della unità organizzativa "Amministrazione e contabilità":
 - inventario e misurazione delle macro-attività dell'U.O. ;
 - individuazione e misurazione dei relativi processi e prima individuazione di criticità e sprechi,
 - definizione e calcolo di indicatori di efficienza,
 - benchmark con realtà similiari,
 - verifica dei carichi di lavoro e dimensionamento della struttura a breve e medio termine.
- Progetto di analisi e miglioramento organizzativo della B.U. Luiss Business School:
 - inventario e misurazione delle macro-attività di tutte le Unità Organizzative (tecniche ed amministrative),
 - conseguente individuazione e misurazione dei processi in ottica inter-funzionale,
 - definizione e calcolo di indicatori di efficienza,
 - benchmark con realtà similiari,
 - dimensionamento della struttura a breve e medio termine,
 - verifica dei carichi di lavoro di personale dipendente e collaboratori,
 - ipotesi di cambiamento e di miglioramento dell'U.O.