



Aurelio Luglio

Cellulare: +39 348 6710980

e-mail: AurelioLuglio@gmail.com

Skype: aurelioluglio

Profilo LinkedIn - <https://www.linkedin.com/in/aurelioluglio/>

Consulente esperto di organizzazione e risorse umane, formatore, mentore, speaker, divulgatore appassionato dell'economia circolare e della sostenibilità | Ambassador del Sustainability & Circular Economy LAB promosso da ManagerItalia e UNIBO | Premio Eccellenza Lido Vanni 2021.

Esperienza Professionale:

Da settembre 2019: Libero professionista

Nel ruolo di Libero professionista ho gestito progetti in favore di clienti molto diversi operanti nel settore dell'industria, dei servizi, dell'educazione, del terzo settore e della cooperazione sociale.

Consulenza direzionale, organizzativa e commerciale

- analisi dei processi, valutazione del personale e predisposizione dei piani di sviluppo individuali;
- definizione dei valori aziendali, progettazione della People Strategy e realizzazione di politiche, procedure e regolamenti relativi alla gestione Risorse Umane quali sistemi di valutazione, politiche retributive, piani di incentivazione, politiche di selezione, accoglienza e retention;
- progettazione di un modello di Smart Working;
- progettazione e realizzazione di piani welfare e flexible benefits;
- relazioni sindacali e predisposizione di CIA;
- analisi delle competenze;
- analisi di clima;
- formazione manageriale;
- ricerca e selezione di quadri e dirigenti.

Comunicazione:

- organizzazione e partecipazione a webinar e programmi su temi del lavoro;
- ideazione e gestione di webinar nell'ambito del progetto Mirage della Commissione Europea;

- ideazione e realizzazione di eventi di motivazione e team building;
- ideazione e conduzione del programma "Andiamo a Lavorare!"
https://www.youtube.com/channel/UChSHMy8RVpMk6d-Mnq_t-wQ/featured
- azioni di employer branding;
- ideazione e realizzazione di campagne social e web marketing.

Da Ottobre 2015 ad Agosto 2019: Direttore Risorse Umane e Organizzazione – Fondazione Isabella Seràgnoli – Bologna

La posizione rispondeva direttamente alla Fondatrice, Isabella Seràgnoli, proprietaria del gruppo industriale Coesia, e si occupava trasversalmente della gestione dei collaboratori operanti nelle organizzazioni no profit facenti capo all'imprenditrice:

- Fondazione I. Seràgnoli, ente erogatore e di coordinamento delle iniziative filantropiche della signora Isabella Seràgnoli;
- Fondazione Hospice MT. Chiantore Seràgnoli, struttura che offre cure palliative ed assistenza a pazienti inguaribili e loro familiari;
- Accademia delle Scienze di Medicina Palliativa (ASMEPA), ente di formazione accreditato dall'Università di Bologna che eroga Master in cure palliative, corsi di Alta specializzazione e corsi ECM;
- Fondazione Gruber e il Centro Gruber, dedicati alla diagnosi e alla cura dei Disturbi del Comportamento Alimentare;
- Fondazione Alsos, che promuove e sostiene progetti di studio in campo sociale ed economico;
- Fondazione MAST (Manifattura di Arti, Sperimentazione e Tecnologia), dedicata alla promozione della cultura tecnica e dell'innovazione; in un moderno edificio polifunzionale, ospita la Gallery specializzata in mostre e percorsi educativi nel campo della fotografia industriale, l'Auditorium aperto ad eventi culturali ed artistici, l'Academy, centro di formazione del gruppo Coesia/GD, il ristorante, la palestra, l'asilo nido e la scuola materna aziendale.

Il gruppo degli enti no profit occupava complessivamente circa 300 persone suddivise in ruoli sanitari, culturali, educativi, tecnici ed amministrativi.

Da Febbraio 2011 a Ottobre 2015: Direttore Sviluppo Persone e Organizzazione – Aeroporto G. Marconi di Bologna S.p.a.

La posizione rispondeva alla Direzione Generale e coordinava le funzioni Selezione, Formazione e Sviluppo, Relazioni Sindacali, Amministrazione del Personale e il servizio Prevenzione e Protezione, in qualità di RSPP.

L'aeroporto ha vissuto una fase di costante sviluppo del traffico passeggeri e delle infrastrutture durante la quale ha avviato un programma strategico di evoluzione organizzativa (Progetto Darwin) e cambiamento della cultura aziendale per preparare la società alla quotazione in Borsa, avvenuta nel luglio del 2015.

Il mio ruolo si è focalizzato sulla ottimizzazione della produttività e dell'efficienza, sul miglioramento del clima organizzativo e della qualità delle risorse umane, sulla normalizzazione delle relazioni sindacali e l'avvio delle politiche di welfare, l'ammodernamento delle politiche gestionali e la realizzazione del cambiamento culturale da uno stile gerarchico-familistico ad uno orientato al raggiungimento degli obiettivi ed all'innovazione. Nel corso del mio mandato ho condotto con successo vari piani di ristrutturazione organizzativa e di internalizzazione di servizi aeroportuali che hanno comportato complessi processi di negoziazione con il diretto coinvolgimento delle segreterie

territoriali dei sindacati confederali e dei tavoli istituzionali (Prefettura, Città Metropolitana, Comune, Regione).

Ho partecipato al tavolo del rinnovo del contratto collettivo nazionale come componente della rappresentanza di Assaeroporti.

Ho partecipato attivamente al team internazionale formato dai Responsabili HR dei principali aeroporti europei, costituito in seno all'Airport Council International, dedicato alla cultura della Leadership e del Change Management, promuovendo il programma di scambio fra personale ad alto potenziale dell'Aeroporto di Bologna e di Francoforte.

Da Gennaio 2007 a Maggio 2021 - Fondatore e Senior Consultant di Atmen S.r.l. – Roma

Atmen è una società di consulenza direzionale ed organizzativa in materia Risorse Umane, Formazione, Ricerca e Selezione di profili di Quadri e Dirigenti.

La società ha l'autorizzazione ad operare come Agenzia per il lavoro (Aut. Def. Min. Lav. Prot. 13/I/0016361 del 9/12/2009).

Da Luglio 2006 ad Ottobre 2006: Consigliere, Ad Interim S.p.a. – Milano e Direttore Centrale del Personale, Gruppo Viesse – Usmate Velate (Milano)

Ad Interim S.p.a. è stata acquisita il 20 Luglio 2006 dal gruppo Viesse, società specializzata nel Facility Management e nel Global Service.

Al completamento del passaggio di consegne alla nuova proprietà l'incarico è terminato.

Da Novembre 2002 a Luglio 2006: Presidente e Amministratore Delegato, Ad Interim S.p.a. – Milano

Ad Interim S.p.a. offriva servizi per la gestione delle risorse umane ed apparteneva (fino al 20 Luglio 2006) al gruppo inglese Barkers Norman Broadbent (BNB) quotato alla borsa di Londra, presente in UK, USA, Italia, Spagna, Svizzera, Hong Kong e Australia.

La società stava vivendo un trend fortemente negativo e, alla fine del 2002, sono stato chiamato dagli azionisti per condurre un turn-around della Società.

Dall'inizio del 2003 fino a Luglio 2006 i ricavi sono pressoché raddoppiati. Il progetto di turn-around si è realizzato positivamente e l'azienda è entrata nella fase di consolidamento (da €6.5milioni di fatturato nel 2002 a €10.5milioni nel 2005, 6 uffici, circa 40 dipendenti di struttura e oltre 300 lavoratori temporanei somministrati ogni mese).

In questo periodo ho anche dato vita a People Raising, il primo servizio professionale di Ricerca e Selezione per profili del mondo no profit.

Nel 2006 ho avviato e gestito una serie di contatti finalizzati alla cessione dell'intero pacchetto azionario.

Da Luglio 2001 a Giugno 2002: Country Manager, Monster Italia s.r.l. (gruppo TMP Worldwide) - Milano

Nel Luglio 2001 la società TMP Worldwide ha acquisito Jobline International AB.

I Senior Manager sono stati valutati da una società indipendente e io sono stato scelto come Country Manager di Monster Italia.

A seguito dei fatti dell'11/9 e della crisi economica che ne è seguita, Monster ha deciso di ridurre drasticamente l'organizzazione di tutte le consociate europee inclusa quella italiana.

Dopo aver condotto la ristrutturazione, poiché la residua struttura rimasta in Italia non giustificava posizioni dirigenziali, a tutto il management team è stato offerto di lasciare la Società.

Da Ottobre 1999 fino a Giugno 2002: Managing Director, Jobline Italia s.r.l. – Milano

Ho condotto lo start-up della consociata italiana di Jobline International AB (svedese). Costituiti il management team e l'organizzazione commerciale, nel Gennaio 2000 il sito è stato lanciato sul mercato italiano. Nel corso degli anni 2000 e 2001 Jobline è leader nel mercato italiano del web recruiting per traffico (5-6 milioni pagine viste /mese), numero di CV registrati (più di 220.000) e ricavi (2000: 2,1 milioni € - 2001: 3,7 milioni €) ottenendo una grande copertura media attraverso interviste TV e radio, articoli su quotidiani e periodici, partecipazione a convegni e seminari e fiducia da parte di più di 2.000 clienti fra cui Alitalia, Arthur Andersen, Barilla, ENI, Ferrero, FIAT, Fineco, General Electric, PWC, P&G, Recordati, Unilever, World Bank, Xerox.

Nel Luglio del 2001 la Società, dopo aver raggiunto il break-even, viene acquisita da TMP Worldwide.

Da Giugno 1995 a Settembre 1999: Human Resources Director, Intertaba S.p.a. (Gruppo Philip Morris Tobacco) – Roma

In vista della privatizzazione del mercato del tabacco, la Società, leader in Italia nella fabbricazione di filtri per sigarette, intendeva rinforzare la propria struttura organizzativa. Il principale obiettivo della mia posizione è stato quello di supportare il management durante questa fase di cambiamento strategico, affiancando la società di consulenza Value Partners nella definizione del modello organizzativo e degli skills richiesti al personale in previsione della liberalizzazione del mercato.

Nel 1997 ho concluso il trasferimento delle attività della Sede da Milano a Roma, contribuendo all'inserimento di nuovo personale, poi confluito nella consociata di Philip Morris International in Italia.

Ho coordinato, in armonia con la funzione HR Europea, la mobilità internazionale di dipendenti italiani in altri mercati e di stranieri nell'affiliata italiana.

Componente del Team Europeo di valutazione dei laureati ad alto potenziale nel contesto del progetto di International Traineeship e della delegazione di Philip Morris Europe nell'ambito degli incontri con il comitato Europeo dei rappresentanti dei lavoratori.

Da Ottobre 1991 a Maggio 1995: Human Resources and Legal Affairs Director, Astra Farmaceutici S.p.a. – Milano

Astra AB, società farmaceutica Svedese di ricerca, guidata dal successo internazionale dell'omeprazolo, suo principale prodotto, aveva deciso di entrare nei più importanti mercati Europei attraverso l'acquisizione di aziende locali di medie dimensioni.

La prima acquisizione è stata SIMES dal gruppo Zambon.

La mia posizione riportava all'AD e aveva il compito di presidiare le aree Legale, Selezione, Relazioni Sindacali, Amministrazione e Gestione del Personale, Comunicazione Interna e Training (manageriale e scientifico).

I progetti chiave sono stati: rispondere efficacemente alle esigenze dell'organizzazione in base ai progetti di sviluppo inserendo in tempi rapidi nuovi profili professionali qualificati, definire e mettere a punto i sistemi di gestione del personale, incluse le politiche retributive del top management e della rete di informazione scientifica, ottimizzare le procedure operative, definire e diffondere la cultura aziendale.

Grazie al lancio di numerosi nuovi prodotti ed alla successiva acquisizione di Pierrel, divisione prodotti anestetici di Pharmacia, in quattro anni la società ha avuto una crescita straordinaria, sia di fatturato (da €25mio a €150mio) che di dimensioni organizzative (da 120 a 650 dipendenti).

Da Ottobre 1989 a Settembre 1991: Recruitment and Compensation Manager – Parke Davis S.p.a. – Lainate (Milano)

La posizione, inserita nella Direzione Centrale Risorse Umane, offriva i suoi servizi a tutte le business unit del Gruppo: farmaceutici etici (Parke Davis), farmaci da banco (Pagni e Parke Davis Otc), capsule (Capsugel), prodotti dolciari (marchi Halls, Charms, Sanagola, Dentine, Trident), cibo per pesci (Tetra) e rasoi (Wilkinson). La posizione era responsabile del processo di selezione e assunzione, dello sviluppo del piano dei costi del personale, delle carriere e del piano di compensation.

In particolare ho contribuito ai progetti di definizione organizzativa e costruzione della rete commerciale della nuova divisione dei prodotti dolciari e alla stesura del piano di chiusura dello stabilimento produttivo Capsugel di Lainate.

Da Giugno 1989 al Settembre 1989: Personnel Supervisor – Nativelle S.p.a. (società del gruppo Procter & Gamble) – Firenze

Procter & Gamble intendeva entrare nel mercato farmaceutico italiano attraverso l'acquisizione di una società italiana e aveva formato una "task force" per individuare la società da acquisire, condurre le trattative e finalizzare l'acquisizione. Come componente della task force ero responsabile della supervisione di tutti gli aspetti collegati alle Risorse Umane. L'acquisizione non è stata finalizzata e il gruppo sciolto dopo pochi mesi.

Da Agosto 1986 fino a Maggio 1989: Legal Adviser – Parke Davis S.p.a. – Lainate (Milano)

La posizione di Legal Adviser riportava alla Direzione Risorse Umane e Affari Legali. Il mio compito era quello di assistere il Management nella gestione degli aspetti legali, come controparte degli Studi Legali esterni.

Componente del Comitato Etico per l'approvazione dei protocolli di sperimentazione clinica e Responsabile del Comitato per la Sicurezza e Salute Ambientale.

Da Febbraio 1985 fino a Luglio 1986: Praticante Procuratore presso lo studio Legale Avv. Sandro Giacomelli, Bologna - Abilitato all'esercizio della professione Forense nel 1988.

Background Scolastico:

1988-89 – Master in Gestione Risorse Umane – SDA Bocconi, Milano.

1985 - Laureato con Lode in Giurisprudenza all'Università degli Studi di Bologna. Tesi in Diritto Amministrativo, relatore Prof. Fabio Alberto Roversi Monaco.

1981 - Diploma di Maturità Scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico E. Fermi di Bologna.

Altre informazioni:

- Nato a Novara il 4 gennaio 1962
- Inglese utilizzato correntemente in ambito professionale;
- Conoscenza avanzata di Office e dei principali canali social;
- Vice Presidente di AIDP (Associazione per la Direzione del Personale) gruppo regionale Emilia Romagna;

- Docente dell'Università delle Persone, iniziativa culturale della Fondazione Enzo Spaltro, Bologna
- Consigliere di BolognAil (Sezione locale dell'Associazione Italiana per le Leucemie) con delega alla People Strategy e all'Organizzazione;
- Varie esperienze di volontariato e fundraising in favore di AIL, ADMO (Associazione Donatori di Midollo Osseo) e Ideas Europa.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Bologna, 12 luglio 2022

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'M. B.' followed by a long horizontal stroke extending to the right.